



T.C.

SAKARYA ESNAF ve SANATKARLAR ODALARI BİRLİĞİ

K-Q
TSE-ISO-EN
9000

Sayı : 2023/ 137

15./02/2023

Konu : Kooperatifçilik Eğitimi Hk.

T.C.
TİCARET BAKANLIĞI
TİCARET İL MÜDÜRLÜKLERİ

Bilginiz üzere, Ticaret Bakanlığı'nın 14 Ocak 2022 tarihli ve 31719 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Kooperatifçilik Eğitimi Yönetmeliği ile kooperatiflerin ve üst kuruluşlarında yönetim ve denetim kurulu asil ve yedek üyeleri için kooperatifçilik eğitimi alma zorunluluğu getirilmiştir.

Söz konusu bu eğitimleri örgün ve online (uzaktan) olarak kooperatifçilik eğitimlerini vermek üzere **Sakarya Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği (SESOB)**, Ticaret Bakanlığı tarafından yetkilendirilmiştir.

Kooperatifçilik eğitimi yönetmeliğinde 07 Şubat 2023 Tarih 32097 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan değişikliğe göre; "**Üyeler eğitim için ödedikleri ücreti genel kurul kararı alınması şartıyla kooperatiften alabilirler**" şeklinde düzenleme gelmiştir.

Bakanlıkla yapılan istişareler sonucunda bu konuyla ilgili kooperatif yönetim kurullarının aşağıdaki şekilde bir karar almaları durumunda **olağanüstü genel kurul yapmadan asil ve yedek yönetim ve denetim kurulu üyelerinin eğitim ücretleri kooperatif tarafından ödenebileceği uygun görülmüştür.**

Bakanlık tarafından 40 saat olarak belirlenen eğitimlere başlanmış olup, büyük yoğunluk yaşanmaktadır. SESOB, yeterli sayıya ulaşan **her kooperatif için özel sınıf açmakta** ve mağduriyet yaşamaması için eğitime katılımda başvuru sırasına göre öncelik vermektedir.

Kooperatif ve üst kuruluşlarının yönetim ve denetim kurulunda görev alan asil ve yedek üyeler, gün içerisinde veya akşam saatlerinde olmak üzere, buldukları ortamdan **(ev veya iş yerlerinden) kendileri için uygun olan eğitim programına** katılabilmektedir.

İlgililer, eğitime başvuru yapmak veya bilgi almak için **koop.sesob.org.tr** web sitemizden veya **0264 606 0432** çağrı merkezimizden faydalanabilir.

Bakanlığınıza bağlı müdürlüklerinize duyurulması hususunda gereğini bilgilerinize saygılarımızla arz ederiz.


M.Cengiz ALKIN
Genel Sekreter


Hasan ALIŞAN
Başkan

KARAR ÖRNEĞİ:

"Kooperatifçilik eğitimi yönetmeliği kapsamında Kooperatifimizin Yönetim ve Denetim Kurulu asil ve yedek üyelerinin Sakarya Esnaf ve Sanatkarlar Odaları Birliği tarafından verilen Kooperatifçilik eğitimini almalarına ve yapılacak ilk Genel Kurul toplantısında ortakların bilgisine ve onayına sunulmak kaydıyla eğitim ücretlerinin Kooperatif tarafından karşılanmasına".

EKİ: Ticaret Bakanlığı ve SESOB arasında Eğitim Yetkilendirme Protokolü.



T.C. TİCARET BAKANLIĞI
ESNAF, SANATKÂRLAR VE KOOPERATİFÇİLİK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İLE
SAKARYA ESNAF VE SANATKARLAR ODALARI BİRLİĞİ
ARASINDA
KOOPERATİFÇİLİK EĞİTİMİ YETKİLENDİRME PROTOKOLÜ

T.C. TİCARET BAKANLIĞI
ESNAF, SANATKÂRLAR VE KOOPERATİFÇİLİK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
KOOPERATİFÇİLİK EĞİTİMİ YETKİLENDİRME PROTOKOLÜ

Amaç ve Kapsam

MADDE 1- (1) Bu Protokolün amacı, kooperatif ve üst kuruluşlarının yönetim ve denetim kurulu asıl ve yedek üyelerine temel kooperatifçilik eğitimi vermek üzere Eğitim Sağlayıcının yetkilendirilmesi ile görev ve sorumluluklarının belirlenmesidir.

(2) Bu Protokol, 24/04/1969 tarihli ve 1163 sayılı Kooperatifler Kanununun 55 inci ve 65 inci maddelerinin üçüncü fıkraları ile 1581 sayılı Kanununun 20 nci maddesinin birinci fıkrası ve 4572 sayılı Kanununun 8 inci maddesinin ikinci fıkrası ve Kooperatifçilik Eğitimi Yönetmeliği uyarınca belirlenen kooperatif ve üst kuruluşlarının yönetim ve denetim kurulu asıl ve yedek üyelerine temel ve destekleyici konular olmak üzere asgari olarak Kooperatifçilik Eğitimi Yönetmeliğinin ekinde belirtilen konulara ilişkin verilecek eğitimi kapsar.

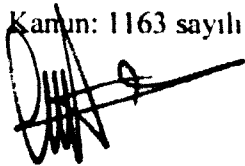
Dayanak

MADDE 2- (1) Bu Protokol, 24/4/1969 tarihli 1163 sayılı Kooperatifler Kanununun 55 inci ve 65 inci maddesi, 14/01/2022 tarihli ve 31719 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kooperatifçilik Eğitimi Yönetmeliği'nin 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE-3: (1) Bu Protokolde geçen;

- a) Bakanlık: Ticaret Bakanlığını.
- b) Başvuru dosyası: Eğitim sağlayıcı tarafından kooperatifçilik eğitimi vermek üzere Bakanlık'a yazılı olarak başvuru esnasında teslim edilmesi gereken dosyayı.
- c) Eğitici: Kooperatifçilik eğitimini verecek olan kişiyi.
- ç) Eğitim Sağlayıcı: Ticaret Bakanlığı ile yapılacak protokol çerçevesinde Yönetmelikte belirlenen eğitim vermeye yetkili üniversiteleri, kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarını ve kooperatif üst kuruluşlarını.
- d) Faal kooperatif: 1163 sayılı Kooperatifler Kanununun 81 inci maddesine göre dağılmayan kooperatif ve üst kuruluşlarını.
- e) Genel Müdürlük: Esnaf, Sanatkârlar ve Kooperatifçilik Genel Müdürlüğünü.
- f) İl Müdürlüğü: Tarımsal amaçlı kooperatifler ve üst kuruluşları için Tarım ve Orman İl Müdürlüğünü; yapı kooperatifleri ve üst kuruluşları için Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğünü; diğer kooperatifler ve üst kuruluşları için Ticaret İl Müdürlüğünü.
- g) İlgili Bakanlık: 1163 sayılı Kooperatifler Kanunu kapsamındaki tarımsal amaçlı kooperatifler ve üst kuruluşları için Tarım ve Orman Bakanlığını, yapı kooperatifleri ve üst kuruluşları için Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığını ve diğer kooperatifler ve üst kuruluşlar için Ticaret Bakanlığını.
- ğ) Kanun: 1163 sayılı Kooperatifler Kanununu.



h) Katılımcı: Yönetmelik kapsamında Eğitim Sağlayıcı tarafından verilecek Kooperatifçilik Eğitimine başvuru yapan kişiyi.

i) Kooperatif: Kanuna, 1581 sayılı Kanuna ve 4572 sayılı Kanuna göre faaliyet gösteren kooperatifler ile bunların üst kuruluşlarını.

i) Kooperatif Bilgi Sistemi (KOOPBİS): Kanunun ek 5 inci maddesi uyarınca oluşturulan bilgi sistemini,

j) Kooperatifçilik eğitimi: Kanunun 55 inci ve 65 inci maddelerinin üçüncü fıkraları; 1581 sayılı Kanunun 20 nci maddesinin birinci fıkrası ve 4572 sayılı Kanunun 8 inci maddesinin ikinci fıkrası uyarınca Yönetmelikle çalışma konusu, ortak sayısı ve ciro gibi kıstaslara göre belirlenen kooperatif ve üst kuruluşlarının yönetim ve denetim kurulu asıl ve yedek üyesi için alınması gereken eğitimi.

k) Kooperatifçilik Eğitimi Katılım Belgesi: Kooperatifçilik Eğitimi başarıyla tamamlayan kişilere verilen belgeyi,

l) Kooperatifçilik Eğitim Kitapçığı: Kooperatifçilik eğitimlerinde kullanılmak üzere hazırlanan eğitim materyalini,

m) Üye: Kanun ile 1581 sayılı Kanuna tabi kooperatif ve üst kuruluşlarının yönetim ve denetim kurulu asıl ve yedek üyelerini, 4572 sayılı Kanuna tabi kooperatif ve üst kuruluşlarının yönetim kurulu asıl ve yedek üyelerini.

n) Yönetmelik: 14/01/2022 tarihli ve 31719 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kooperatifçilik Eğitimi Yönetmeliğini.

ifade eder.

Taraflar

MADDE-4: (1) Bu Protokol bir tarafta Türkiye Cumhuriyeti Ticaret Bakanlığı (Protokolde Bakanlık olarak anılacaktır) ile diğer tarafta Sakarya Esnaf Ve Sanatkarlar Odaları Birliği (Protokolde Eğitim Sağlayıcı olarak anılacaktır) arasında aşağıda belirtilen hüküm ve şartlarda akdedilmiştir. Bu Protokolde Bakanlık ve Eğitim Sağlayıcı birlikte "Taraflar" ve ayrı ayrı "Taraflar" olarak anılacaktır.

(2) Taraflar, bu Protokol'ü imzalamaya tam yetkili olduğunu ve hukuken hiçbir eksikliklerinin bulunmadığını açıkça beyan ve taahhüt ederler. Tarafların her türlü tebligat ve haberleşme adresleri aşağıdaki gibidir.

a) T.C. Ticaret Bakanlığı Esnaf, Sanatkarlar ve Kooperatifçilik Genel Müdürlüğü

Adres : Dumlupınar Bulvarı No:151 Eskişehir Yolu 9.Km. B Blok Kat:3-5 PK:
06800 Çankaya/ANKARA

Telefon : 0312 449 43 00-01

Faks : 0312 449 47 87

b) Sakarya Esnaf Ve Sanatkarlar Odaları Birliği

Adres : Yeni Mah. Sakarya Cad. No:281 Erenler/SAKARYA

Telefon : 0264 282 37 50
Faks : 0264 282 37 54
E-posta : bilgi@sesob.org.tr

(3) Eğitim Sağlayıcı, yukarıda belirtilmiş olan adresinin tebliğe elverişli yerleşim yeri/işyeri adresi olduğunu, adres değişikliğinin karşı tarafa değişikliğin meydana gelmesinden itibaren 7 (yedi) gün içerisinde yazılı şekilde bildirilmemesi halinde Protokolde belirtilen veya son usulünce bildirilmiş adrese gönderilecek tebligatların yasal olarak kendilerine yapılmış sayılacağını, adres değişikliğinin yazılı olarak bildirilmemesi halinde diğer tarafın bundan doğacak zararını karşılamayı kabul, beyan ve taahhüt etmiştir.

(4) Bu Protokole göre yapılacak ihbarlar ve diğer yazışmalar kayıtlı elektronik posta veya iadeli taahhütlü posta aracılığıyla gönderilecektir.

Eğitim Sağlayıcının Yükümlülükleri

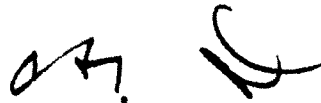
MADDE 5: (1) Eğitim sağlayıcı, bu protokol kapsamında aldığı yetki ile yürüteceği eğitim faaliyetlerinde; Yönetmelik ve yönetmelik uyarınca yürürlüğe girecek alt düzenlemeler ve tüm ilgili mevzuatta yer alan hükümler ile Ticaret Bakanlığının kooperatifçilik eğitimi kapsamında vereceği talimatlara uyacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

(2) Eğitim Sağlayıcı tarafından yapılacak eğitim programı yüz yüze yapılabileceği gibi uzaktan (çevrimiçi) eğitim şeklinde de yapılabilir. Kooperatifçilik eğitimi, 30 ders saati temel konular ve 10 ders saati destekleyici konulardan olmak üzere en az 40 ders saatinden oluşur. Her bir ders saati 50 dakikadır.

(3) Eğitim sağlayıcı, uzaktan eğitim yöntemi ile gerçekleştirilen kooperatifçilik eğitiminde kullanılacak sistemin; farklı kaynak ve farklı sistemlerde çalıştırılabilir, değişik eğitim setleri ile yeniden kullanılabilir, yönetilebilir ve izlenebilir, kullanıcılar tarafından kolayca erişilebilir, sağlam ve kullanıcı talebini karşılayabilir nitelikte olmasını, eğitim esnasında kullanıcıların katılımına imkân sağlayan etkileşimli ve eş zamanlı yapıda olmasını, katılımcıların sisteme giriş ve çıkışlarının, sistemde geçirdikleri sürelerin, kullanıcıların eğitimin ne kadarını tamamladığının ve benzeri verilerin kayıt altına alınabilir, izlenebilir ve raporlanabilir olmasını sağlar. Bakanlığın talebi üzerine bu kayıt ve raporlar gecikmeksizin iletilir. Ticaret Bakanlığı veya taşra teşkilatı söz konusu kayıt ve raporlar üzerinde önceden bildirimde bulunmaksızın yerinde inceleme yapabilir.

(4) Yüz yüze veya uzaktan eğitim dışında farklı bir eğitim şekli uygulanamaz ve belgelendirme yapılamaz.

(5) Bakanlık ile Protokol imzalandıktan ve eğitimler ile ilgili tanıtım, duyuru, satış vb. çalışmaları gerçekleştirildikten sonra Eğitim Sağlayıcı, katılımcı bilgilerini eğitimden en geç 3 gün önce Bakanlık'a elektronik ortamda iletir.



(6) Eğitim Sağlayıcı, işbu protokol kapsamında eğitim programlarını yürütmek ve sürekli iletişim halinde olmak ve veri / bilgi akışını sağlamak amacıyla bir Eğitim Koordinatörü belirler ve Protokolün imzalanmasını takiben 5 gün içinde Bakanlık'a bildirir.

(7) Eğitim Sağlayıcı, işbu protokol kapsamında var olan hakları dışında hiçbir hak talep edemez, haklarını yazılı izin almaksızın bir üçüncü şahsa hiçbir şekil ve surette devredemez, temlik edemez. İşbu Protokol ile alınan eğitim yetkisi bizzat Eğitim Sağlayıcı tarafından yürütülür.

(8) Eğitim Sağlayıcı, tüm tanıtım ve eğitim faaliyetlerinde: "Ticaret Bakanlığı ile imzalanan Protokol" / "Ticaret Bakanlığı tarafından yetkilendirilmiş" ibareleri dışında Bakanlığa atfen ifadeler kullanamaz, Bakanlığın logo, amblem ve görsellerine yer veremez, yanıltıcı veya haksız rekabete yol açacak eylemlerde bulunamaz.

(9) Eğitim Sağlayıcı, işbu protokol kapsamında planlanan işlerin gerektirdiği her türlü bilgi ve belgeyi karşılıklı öngörülen takvime uygun olarak Bakanlık'a vermeyi, hak ve borçların ifasında gerekli özeni göstermeyi, ilgili mevzuata uymayı kabul ve taahhüt eder.

(10) Eğitim Sağlayıcı, işbu protokol kapsamında gerçekleştirilecek eğitimler süresince, yürürlükte bulunan Kanun ve ilgili mevzuat ile iyi niyet kurallarına uyacağını kabul, beyan ve taahhüt eder.

(11) Bakanlık, eğitim süreci öncesinde ve sonrasında gerçekleştirilmesi planlanan/ gerçekleştirilen eğitimler ile ilgili her türlü kontrol/denetleme hakkına sahiptir. Eğitim Sağlayıcı, gerçekleştirilen eğitimler ile ilgili bilgi, belge ve kayıtları 8 yıl süre ile saklamak zorundadır.

(12) Eğitim Sağlayıcı, ücret tarifesine ilişkin Yönetmelik'in 14 üncü maddesi 5 inci fıkrasında belirtilen esaslara uymakla yükümlüdür. Eğitim ücretlerinin, başvuru sahiplerinden tahsil edilmesi, faturalandırılması ve diğer mali iş ve işlemlerin sorumluluğu Eğitim Sağlayıcıya aittir.

(13) Eğitim Sağlayıcı tarafından eğitimi tamamlayanlara adı ve soyadı, kimlik numarası, veriliş tarihi ve geçerlilik süresine ilişkin bilgilerin yanı sıra KOOPBİS'te üretilen belge numarası ve benzeri bilgileri içeren kooperatifçilik eğitimi katılım belgesi verilir.

(14) Eğitim Sağlayıcı;

a) Eğitim takvimini, programını ve sınıf düzenini belirlemekle.

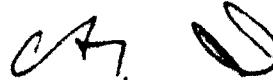
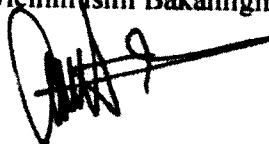
b) Eğitimler için uygun yer, araç ve gereçlerin temin edilmesiyle.

c) Programda belirtilen konuları işlemek ve konuların eğitime katılanlar tarafından dikkatle izlenmesini sağlayacak önlemleri almakla.

ç) Eğitim programında yer alan konularda yeterli bilgi ve öğretme yeteneğine ve güçlü iletişim becerilerine sahip olan eğitimcileri sağlamakla.

Bakanlığın Yetki ve Görevleri

MADDE-6: (1) Bakanlık ile Eğitim Sağlayıcı arasında imzalanan Protokolü takiben Eğitim Sağlayıcının işmi Bakanlığın internet sitesinde yayınlanır.



(2) Bakanlık, eğitim süreci öncesinde ve sonrasında gerçekleştirilmesi planlanan/gerçekleştirilen eğitimler ile ilgili her türlü kontrol/denetleme ve gözetim hakkına sahiptir. İl müdürlüklerinin gerekli gördüğü hallerde bizzat yerinde denetim yapılmasına olur verir.

(3) Kooperatifçilik eğitimini tamamlayanların kayıtları KOOPBİS'te tutulur.

Belgelendirme

MADDE-7: (1) Eğitime; Yönetmelikte çalışma konusu, ortak sayısı ve ciro gibi kriterlere göre belirlenen kooperatif yönetim ve denetim kurulu asıl ve yedek üyeleri ile bu eğitimi almak isteyen kişiler başvurur.

(2) Başvurularda katılımcıların Ad, Soyad, Kimlik Numarası, Kooperatifin unvanı ve Kooperatifteki görevi bilgileri alınır ve Eğitim Sağlayıcı tarafından kooperatifçilik eğitimini tamamlayanların verileri KOOPBİS'e işlenir, ayrıca Ocak ayı sonuna kadar bir önceki yılın bilgileri yazılı olarak Bakanlığa bildirilir.

(3) Katılımcılara katılım belgesi düzenlenebilmesi için eğitim süresinin en az 4/5'inin tamamlanması şarttır.

Eğiticiler

MADDE-8: (1) Eğitimler; Eğitim Sağlayıcı tarafından uzmanlık alanları dikkate alınarak Kooperatifçilik Eğitimi Yönetmeliğinde belirtilen şartları taşıyan ve Bakanlıkça uygun görülen eğiticiler tarafından verilir.

(2) Eğitim Sağlayıcı, Protokolde yer alan iş ve işlemlerin gerçekleştirilebilmesi için yeterli sayıda eğitici kontenjanı sağlamakla, eğitici personelce verilecek hizmetlerde aksamaların yaşanmaması için gerekli önlemleri alma ve eğitimin aksamamasını sağlamakla yükümlüdür.

(3) Bununla birlikte, Eğitim Sağlayıcı, yetkilendirilmiş eğiticilere ilaveten yeni eğitici görevlendirmek istemesi halinde yetki başvuru sürecini aynen uygulayarak izin almakla yükümlüdür.

Eğitim Dokümanları

MADDE-9: (1) Eğitimlerde bu Protokol ekinde yer alan Kooperatifçilik Eğitim Kitapçığı (Dijital Ortamda) kullanılır. Eğitim Sağlayıcı bu yayın için katılımcılardan ücret talep edemez.

(2) Eğitim Sağlayıcı, Bakanlıkça hazırlanan Kooperatifçilik Eğitim Kitapçığına ek olarak kullanmak istediği eğitim kaynaklarını Bakanlık'ın onayına sunmakla yükümlüdür.

Eğitim Verilecek Mekânın Nitelikleri ve Eğitim Şekli

MADDE-10: (1) Eğitimler, yüz yüze sınıf ortamında veya uzaktan (çevrimiçi) olacak şekilde verilir.

(2) Yüz yüze eğitimlerde, eğitim mekânlarının ısı, aydınlatma, masa düzeni vb. hizmetlerinden ve eğitimde kullanılacak araç ve gereçlerin günün teknolojisine uygun olmasından Eğitim Sağlayıcı sorumludur.

(3) Eğitim Sağlayıcı, yüz yüze eğitimlerde, sınıf ortamında eğiticinin ve katılımcıların yüzlerinin görüldüğü ders görüntü kayıtlarını ders başlangıcında almak ve talep edilmesi halinde Bakanlık'a iletmekle yükümlüdür.

(4) Eğitim Sağlayıcı, uzaktan eğitim uygulamasında Bakanlık'ın canlı ders ortamına bağlanabilmesi ve denetleyebilmesi amacıyla ilgili bağlantı linkini eğitim başlamadan 3 gün önce Bakanlık'a iletir.

(5) Eğitim Sağlayıcı, uzaktan eğitimlerde eğitime katılanlarla ilgili günlük katılımcı kayıt listesini tutmakla, Bakanlık'ın talep etmesi halinde eğitim sonunda tutulan katılımcı listesini iletmekle yükümlüdür.

Gizlilik ve Kişisel Verilerin Korunması

MADDE-11: (1) Eğitim Sağlayıcı, Protokol kapsamında elde edilen bilgi ve belgeleri, bilgi ve belgelerin Kanunen açıkça yetkili kılınan merciler tarafından talep edilmesi hali dışında gizli tutacağını, üçüncü şahıslara vermeyeceğini ve açıklamayacağını veya diğer tarafın yazılı muvafakati olmadan kullanmayacağını kabul ve taahhüt eder. Bu yükümlülük, Protokol sona erse dahi devam edecektir.

(2) Eğitim Sağlayıcı bu Protokol kapsamında elde edilen verilere ilişkin 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında gerekli önlemleri alır.

Uygulamaya İlişkin Diğer Hususlar

MADDE-12: (1) Bakanlık ile Eğitim Sağlayıcı arasında imzalanan Protokol sonrasında Eğitim Sağlayıcıyı temsilen veri işlemek üzere bir temsilci Genel Müdürlüğe bildirilir. Eğitim programı tamamlandıktan sonra temsilci, e-devlet üzerinden KOOPBİS'e giriş yaparak eğitimi tamamlayanların bilgilerini sisteme işler ve eğitim katılım belgesinde kullanılacak bir belge numarası alır.

(2) Yüz yüze eğitimlerde sınıflar 50 kişiyi geçemez. Yüz yüze eğitimlerde sınıf düzeni sağlanır. Eğitimlerin ders süresi 50 dakikayı geçemez. 10'ar dakikalık ara verilmesi gerekir. Derslerin, konularına göre birleştirilerek yapılması durumunda blok ders süresi 100 dakikayı geçemez.

(3) Uzaktan eğitimlerde sınıflar 250 kişiyi geçemez. Çevrimiçi eğitimlerde kullanılacak dijital programlara ve internet altyapısına ilişkin düzenlemeler Eğitim Sağlayıcı tarafından yapılır. Çevrimiçi eğitime giriş için gerekli olan erişim bağlantısı başvuru sahiplerine eğitim başlangıç gününden en geç 2 gün önce e-posta, sms vb iletişim kanallarıyla iletilir.

(4) Kooperatifçilik eğitiminde ders sürelerinin en az 4/5'inin tamamlanması şarttır. Eğitim Sağlayıcı, yüz yüze eğitimlerde başvuru sahiplerinin eğitimleri takip ettiklerine ilişkin bilgileri düzenli olarak kayıt altına alır ve bu bilgileri 8 yıl boyunca saklı tutar.

(5) Çevrimiçi eğitimlerde katılımcıların adı, soyadı bilgilerinin sistemde açıkça görülmesi sağlanmalıdır.

(6) Verilen eğitimlerin raporları bir (1) hafta içerisinde Bakanlığa iletilir.

Protokol Süresi

MADDE-13: (1) İşbu Protokol, taraflarca 09/01/2023 tarihinde karşılıklı mutabakat ile imzalanmış olup bu tarihten itibaren yürürlüğe girer.

(2) Bu Protokol, taraflarca imzalandığı tarihten itibaren iki yıl süre ile geçerlidir. Protokol değişen şartlara ve toplumsal gelişmelere bağlı olarak tarafların ortak mutabakatıyla revize edilir. Tarafların ihtiyaç duyması halinde süre uzatımı veya kısaltılması yeni bir Protokolle düzenlenir.

Protokolün izlenmesi ve deęerlendirilmesi

MADDE 14- (1) Protokolün yürürlükte olduğu süre içerisinde taraflarca lüzum görülmesi halinde esaslar aynı kalmak üzere yazılı olarak değişiklikler ve ilaveler yapılabilir. Bu değişiklikler veya ilaveler yapıldığı tarih itibarı ile geçerli olur.

(2) Bakanlık mevzuatta gerekleŖecek değişiklikler ve güncel hizmet ihtiyaçları nedeniyle bu protokol hükümlerinde tek taraflı değişiklik yapabilir.

Protokolün Feshi ve Sona Ermesi

MADDE-15: (1) Eğitim Sağlayıcı, bu Protokolde belirtilen yükümlülüklerini yerine getiremediği veya eksik getirdiği durumlarda Bakanlıkça eksik yapılan yükümlülüklerinin yerine getirilmesi için yazılı uyarıda bulunulur, buna rağmen eksikliğin giderilmemesi durumunda Bakanlık bu Protokolü tek taraflı olarak fesih eder.

AnlaŖmazlıkların zm Yeri

MADDE-16: (1) Bu Protokolün uygulanması sırasında ortaya çıkabilecek tüm ihtilaflar, Protokolün amacına uygun olarak ilgili mevzuat, karŖıllıklı iyi niyet ve uzlaŖma kuralları çerçevesinde çözümlenir.

Yürütme ve Yürürlük

MADDE-17: (1) Bu protokol hükümlerini Bakanlık adına Esnaf Sanatkarlar ve Kooperatifçilik Genel Müdürü, Eğitim Sağlayıcı adına Sakarya Esnaf Ve Sanatkarlar Odaları Birliği Genel BaŖkanı yürütür.

(2) Bu protokol 17 madde ve 7 sayfadan ibaret olup iki nüsha olarak düzenlenerek taraflara teslim edilmiŖtir.



Necmettin ERKAN
Ticaret Bakanlığı
Esnaf, Sanatkarlar ve Kooperatifçilik
Genel Müdürü



M.Cengiz ALKIN
Genel Sekreter



Hasan ALIŖAN
Genel BaŖkan